



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

" P. LEONETTI senior "

Via Vieste – 87064 SCHIAVONEA di CORIGLIANO (CS) – Tel./Fax 0983/856636

C.F. 84000530786-Cod. Min. CSIC81100L [www.icleonetti.it](http://www.icleonetti.it) E-mail:[CSIC81100L@istruzione.it](mailto:CSIC81100L@istruzione.it)- posta certificata : [CSIC81100L@pec.istruzione.it](mailto:CSIC81100L@pec.istruzione.it)

**Prot. n°5295 C/1**

**Corigliano 18/10/2011**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE**

[direzione-calabria@istruzione.it](mailto:direzione-calabria@istruzione.it);

**UFFICIO VII AMBITO TERRITORIALE**

[segrcsa.cs@istruzione.it](mailto:segrcsa.cs@istruzione.it);

**Scuole della Provincia di Cosenza:**

[elementari.cs@istruzione.it](mailto:elementari.cs@istruzione.it);

[medie.cs@istruzione.it](mailto:medie.cs@istruzione.it);

[comprensivi.cs@istruzione.it](mailto:comprensivi.cs@istruzione.it);

[superiori.cs@istruzione.it](mailto:superiori.cs@istruzione.it);

**Al Personale docente e ATA**

**All'Albo dell'Istituzione Scolastica**

**Al sito Web**

**Oggetto: Chiusura Uffici.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Visto** l'art. 13 del DPR 209/87;

**Visto** l'art. 25 del D.Lvo 165/2000;

**Visto** l'art. 53 del CCNL Comparto Scuola del 29.11.2007;

**Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto, del 07/10/2011;

**Visto** il Calendario regionale per la Calabria per l'a.s. 2011/12

### DECRETA

la chiusura degli Uffici durante la sospensione delle attività didattiche nei seguenti giorni:

<b>31 ottobre 2011 – lunedì</b>	<b>Ponte Ognissanti</b>
<b>2 novembre 2011 – mercoledì</b>	<b>Commemorazione defunti</b>
<b>24 dicembre 2011 – sabato</b>	<b>Vigilia di Natale</b>
<b>31 dicembre 2011 – sabato</b>	<b>Vigilia di Capodanno</b>
<b>5 gennaio 2012 – giovedì</b>	<b>Vigilia Epifania</b>
<b>7 gennaio 2012 – sabato</b>	<b>Ponte Epifania</b>
<b>2 aprile 2012 – lunedì</b>	<b>Santo Patrono</b>
<b>7 aprile 2012 – sabato</b>	<b>Vigilia di Pasqua</b>
<b>30 aprile 2012 – lunedì</b>	<b>Ponte 1° Maggio</b>

Il personale ATA recupererà le ore dovute secondo le esigenze dettate dal piano della scuola funzionali al POF con attività pomeridiane o compensi con giorni di congedo ordinario nel corso dell'anno scolastico.

**F.to La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Adriana Grispo**